

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE PUGLIA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE BT**  
(Andria – Barletta – Bisceglie – Canosa – Margherita di S. -  
Minervino – S. Ferdinando di P. - Spinazzola – Trani -  
Trinitapoli)  
70031 A N D R I A (BT)



**DELIBERAZIONE** N. 435 /CS del 07/12/2010

**OGGETTO:** Convenzione tra la ASL BT e la SanitaService ASL BAT S.r.l. per attività di collaborazione, assistenza, implementazione ed organizzazione dell'attività della Società SanitaService ASL BAT S.r.l.

L'anno **duemiladieci** il giorno **sette** del mese di **dicembre** in Andria, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale BT alla Via Fornaci, n. 201

#### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale 09/09/2010 n. 1922;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento Dott. Felice De Pietro e su proposta del Dirigente responsabile ASL BT\ Direzione Amministrativa il quale attesta la legittimità e conformità della proposta alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale

#### **PREMESSO CHE**

- La Direzione Generale con provvedimento n. 49 del 15/01/2010, sulla base di quanto previsto dalla delibera di Giunta Regionale n. 745/2009 ad oggetto " Criteri e procedure per l'attivazione dei progetti di sperimentazione gestionale ex art. 9-bis del D.Lgs n. 502/92 e ss.mm.ii. e dell'istituto dell'in house providing" ha deliberato la costituzione di una Società, denominata "SanitaService ASL BAT S.r.l.";
- La SanitaService ASL BAT srl è una società di servizi che opera nel settore dell'ausiliariato e portierato con sede legale ubicata ad Andria (BT);

CONSIDERATO che, data la rilevanza strategica e la complessità dell'operazione, questa Azienda, nella citata deliberazione aveva individuato un primo gruppo di lavoro scelto tra i dirigenti con specifiche competenze professionali;

RILEVATO che, con successive delibere nn. 343/2010; 346/2010; 252/2010; 374/2010; 1052/2010; 1053/2010; 1054/2010 e n. 1400 del 28/07/2010 si è proceduto al completamento degli adempimenti relativi all'avvio della Società Sanitaservice ASL BAT S.r.l.

(raccolta dati ed istanze, rapporti con soggetti diversi - Inail, Inps, Società di approvvigionamento, organizzazione attività lavorative, turni di servizio, disposizioni organizzative) e quant'altro necessario al fine di consentire l'espletamento delle attività della Società che ha comportato un necessario incremento del gruppo di lavoro integrato per le strutture Centrali dell'Azienda, dai seguenti ulteriori dipendenti:

- Dott. Franco Sinisi
- Dott. Giuseppe Matrodomenico
- Ing. Vito Angiulli
- Dott. Maurizio De Nuccio
- Sig. Angelo Carabellese
- Sig.ra Maddalena Chiapperino
- Sig.ra. Vincenza Fiore
- Sig.ra Pasqua Mastropasqua
- Sig. Ambrogio Milanese
- Sig. Michele Giaschi
- Sig. Teresa Sassi
- Sig. Michele Abbasciano
- Dirigente Area Gest. Patrimonio
- Dirigente Area Gest. Patrimonio
- Direttore Area Tecno. Informatiche
- Dirigente Ufficio Affari generali
- Collaborat. Amm.vo Prof.le esperto AA. GG.
- Collaborat. Amm.vo Prof.le esperto D. Amm.
- Assistente Amministrativo AA. GG.
- Collab. Amm.vo Prof.le esperto Area Patrim.
- Operat. tecnico di Centro Elaborazione dati
- Collab. Amm.vo Protocollo Generale ASL
- Collab. Amm.vo Segreteria Dir. Generale ASL
- Operat. tecnico di Centro Elaborazione dati

E per le strutture periferiche i seguenti ulteriori dipendenti:

- Sig.ra Maria Acquaviva
- Sig. Giambattista Dell'Olio
- Sig. Domenico Di Bitonto
- Sig.ra Antonia Di Toma
- Sig. Giuseppe Donatovo
- Sig. Giuseppe Fuzio
- Sig. Arturo Masciulli
- Sig. Cosimo Musciagna
- Sig.ra Rosaria Pandolfo
- Sig.ra Natalina Ruffini Mastropasqua
- Sig. Lorenzo Simone
- Sig. Filippo Signorile
- Colab.Prof.le Dirigente Assist. Infermieristica
- Capo Sala Direzione sanitaria P.O. Bisceglie
- Collab. Amm.vo Prof.le Esp. - P.O. Bisceglie
- Collaborat. Prof.le Sanitario - Infermiere
- Collaborat.Prof.le Sanitario Coordinatore
- Collab. Amm.vo Prof.le Esp. - P.O. Andria
- Collab. Amm.vo Prof.le Esp. - P.O. Canosa
- Assistente Tecnico P.O. Barletta
- Capo Sala Direzione Sanitaria P.O. Andria
- Capo Sala Direzione sanitaria P.O. Barletta
- Collab. Amm.vo Prof.le Esp. - P.O. Barletta
- Autista - Direzione generale ASL

RITENUTO che per le competenze da ciascuno maturate la SanitaService ASL BAT s.r.l. si è avvalsa della collaborazione dei sopraelencati dipendenti che, ognuno per le proprie competenze e per livello di responsabilità con il Coordinamento del Direttore Amministrativo dell'Azienda, si è impegnato a garantire il necessario supporto amministrativo ed organizzativo al fine di consentire il corretto funzionamento della Società stessa e che ciò ha comportato un impegno di ore lavorative non quantificabili, prestate al di fuori dell'orario di servizio dovuto a questa Azienda ASL;

ACQUISITA la disponibilità allo svolgimento delle attività di assistenza, implementazione ed organizzazione dell'attività della Società Sanitaservice ASL BAT S.r.l. da parte dei sopraelencati dipendenti;

RITENUTO di dover riconoscere un importo determinato in misura forfettaria, in relazione alle specifiche competenze e al livello di responsabilità e alla complessità dell'impegno fornito a supporto dell'attività della Società SanitaService ASL BAT S.r.l. e che tali importi sono descritti nella tabella allegata al presente provvedimento.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

Per tutto quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- di prendere atto e confermare la collaborazione prestata dai dipendenti di cui in premessa, sulla base delle specifiche competenze e per i livelli di responsabilità dal personale sopraelencato;
- di dare mandato al Direttore dell'Area Economico Finanziaria di provvedere all'emissione di fattura, a carico della Società SanitaService ASL BAT srl pari all'importo descritto alla tabella allegata alla presente deliberazione;
- di dare mandato al Direttore dell'Area Gestione del Personale, di provvedere alla liquidazione delle competenze indicate nella tabella di cui sopra con inserimento dei relativi importi in busta paga, subordinatamente al pagamento della fattura da parte della Società SanitaService ASL BAT srl;
- dare immediata esecutività al presente provvedimento trattandosi di competenze riconosciute per l'intero anno corrente.

Inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale e pubblicarla per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda e sul sito web aziendale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento, predisposto dall' Ufficio ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Direzione Generale è conforme alle risultanze istruttorie.

<i>Spesa Prevista:</i>			
<i>Anno di Competenza:</i>	<i>Oneri</i>		
	<i>Prosecuzione:</i>	<i>Sviluppo:</i>	<i>Totale:</i>

Il responsabile del procedimento: F.to Dott. Felice De Pietro

Il Dirigente Proponente

Il Dirigente d'Area

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
F.to Dott. Felice De Pietro

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
F.to Dott. Francesco Paolo Polemio

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO	IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
	<b>F.to Dott. Rocco Michelangelo Canosa</b>

---

**SEGRETERIA DELLA DIREZIONE GENERALE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato registrato in data 07/12/2010 al n. 435

del registro delle deliberazioni ed è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda esposto sito ad Andria dal 09/12/2010 al 23/12/2010, nonché sul sito web aziendale.

Andria, 09/12/2010

Il Responsabile  
**F.to Sig.ra Maddalena Chiapperino**

Lo stesso provvedimento:

-è stato inviato al Collegio Sindacale con prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA  
**F.to Sig.ra Maddalena Chiapperino**

Proposta di liquidazione n. /

Registrazione Anno	Fornitore / Beneficiario Numero	Descrizione	Importo	Documento		Prov. Autorizz.		Delta
				Data	Numero	Anno	Tipo	

Totale:

COPIA TRATTA DAL SITO WEB ASLBAT.IT

Deliberazione n. del